

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

02271

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
CIVICO - G. DI CRISTINA - BENFRATELLI

AREA AMMINISTRATIVA

Publicato in 31 DIC. 2010 dal 31 DIC. 2010 al 17 GEN. 2011
Palermo, 31 DIC. 2010

ALBO N° 97

L'Archivista *[Signature]*

AVVISO INTERNO DI SELEZIONE PER SOLI TITOLI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI DIREZIONE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI (UOCC COMPLESSE) e DI COORDINAMENTO DELLO STAFF DELLA DIREZIONE AZIENDALE

Avviso interno rivolto ai dirigenti in servizio dei ruoli amministrativo, professionale, tecnico, per il conferimento dei seguenti incarichi di struttura complessa (da 1 a 6); ai dirigenti di area medica e sanitaria non medica (incarico n° 6) :

- 1) **Risorse Umane, Sviluppo Organizzativo e Affari Generali;**
- 2) **Economico Finanziario e Patrimoniale;**
- 3) **Tecnico;**
- 4) **Provveditorato;**
- 5) **Facility Management.**
- 6) **Coordinamento dello Staff della Direzione Aziendale**

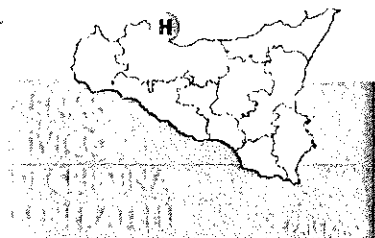
In esecuzione della deliberazione n° 227 del ^{***}30/12/2010 dichiarata immediatamente esecutiva;
 Visto il Decreto Legislativo 165/2001 con le modifiche di cui al Decr. Leg.vo 150/09;
 Visti i vigenti CCNLL Area Dirigenza Sanitaria Professionale Tecnica Amministrativa, Medica;
 Visto i vigenti regolamenti sull'affidamento, valutazione e revoca degli incarichi dirigenziali delle distinte Aree;
 Visto l'atto aziendale di questa ARNAS reso esecutivo giusta decreto assessoriale n° 2149 del 3.09.2010, si

AVVISA

Questa Azienda, intende procedere al conferimento degli incarichi temporanei e provvisori, di struttura complessa per la direzione dei servizi amministrativi e del coordinamento delle UUOO di Staff della direzione aziendale, sopra richiamati, per lo svolgimento delle funzioni di gestione e di coordinamento delle attività di competenza così come delineate nell'atto aziendale (art 53 comma 3):

Tipologia ed inquadramento economico: incarico di direzione di struttura complessa. Possono presentare istanza di partecipazione i dirigenti amministrativi (per gli incarichi da n°1 a 6), i dirigenti del ruolo professionale (per gli incarichi n° 3, 5,6), i dirigenti del ruolo tecnico (incarico n°5,6), i dirigenti di area sanitaria (medica e non per l'incarico n°6) con una anzianità di servizio almeno quinquennale.

L'istanza di partecipazione, da redigere in carta libera, dovrà essere corredata da un



02271

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO
NAZIONALE E DI ALTA
SPECIALIZZAZIONE

curriculum professionale nonché da ogni altro titolo atto a dimostrare la capacità professionale dell'aspirante all'incarico e l'esperienza acquisita in precedenti incarichi svolti presso l'Azienda o altre aziende nonché le esperienze di studio e di ricerca effettuate presso istituti di rilievo nazionale o internazionale, in relazione alla tipologia di incarico per cui si intende partecipare.

Dovrà altresì allegarsi l'esito delle valutazioni riportate.

L'azienda, d'ufficio, procederà ad acquisire l'esito delle valutazioni espletate dal NAV nell'ultimo triennio.

L'esito positivo della valutazione da parte dei competenti organismi tecnici è presupposto per l'affidamento dell'incarico.

Presentazione delle domande.

Le domande di ammissione all'avviso, redatte in carta semplice ed indirizzate al Direttore Generale, dovranno pervenire esclusivamente attraverso il protocollo generale entro gg 15 dalla pubblicazione del presente avviso all'albo aziendale. Scadenza prevista: 17.01.2011.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo dei documenti è priva di effetto.

Nella domanda di partecipazione i candidati debbono dichiarare:

cognome e nome;

data, luogo di nascita nonché la residenza;

il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o della cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;

il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali;

le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dovrà essere dichiarata espressamente l'assenza;

i titoli di studio posseduti;

il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto essere fatta ogni necessaria comunicazione nonché l'eventuale recapito telefonico; in caso di mancata indicazione varrà la residenza come dichiarata.

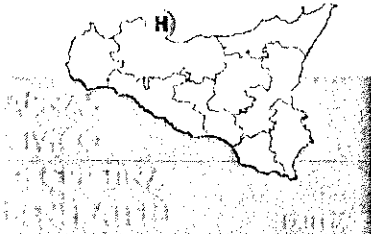
La domanda deve essere datata e sottoscritta. La sottoscrizione della domanda, ai sensi dell'art 39 DPR 445/2000 non è soggetta ad autenticazione.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazione dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o da eventuali disguidi postali o telegrafici o altri motivi non imputabili a colpa dell'Azienda o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito ovvero a forza maggiore.

Documentazione da allegare alla domanda:

Alla domanda di ammissione all'avviso pubblico devono essere allegati, in originale o copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla vigente normativa, i seguenti documenti:

- a) certificato del diploma di laurea;
- b) curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato dal concorrente.
- c) Nel curriculum dovranno essere descritte in modo dettagliato, le specifiche attività svolte e le esperienze maturate con indicazione delle unità operative, gli enti in cui tali attività sono state prestate. Al curriculum vanno allegate altresì le pubblicazioni edite su riviste italiane o straniere. Non verranno considerate le pubblicazioni dalle quali non risulti l'apporto del candidato.
- d) Elenco datato e firmato, in carta semplice di tutti i documenti e dei titoli presentati.



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO
NAZIONALE E DI ALTA
SPECIALIZZAZIONE

02271

e) L'esito delle valutazioni riportate.

Ai sensi dell'art 37 del DPR 445/2000 non sono soggetti all'imposta di bollo le domande ed i relativi documenti allegati per la partecipazione ai concorsi presso le pubbliche amministrazioni.

L'amministrazione dell'Azienda si riserva ai sensi dell'art 71 del DPR 445/2000 di verificare la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte. Qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Conferimento dell'incarico:

In conformità alla deliberazione n° del , nelle more del perfezionamento del processo di valutazione, si procederà all'affidamento provvisorio dell'incarico, con provvedimento motivato del Direttore Generale sulla base di una rosa di idonei selezionata dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario secondo rispettiva competenza.

Il conferimento avverrà tramite procedura di comparazione dei curricula professionali.

Per stabilire l'idoneità del dirigente interessato all'incarico si terrà conto dei seguenti criteri:

- a) natura e caratteristiche dei programmi da realizzare;
- b) professionalità richiesta in relazione all'incarico da conferire;
- c) attitudini personali e capacità professionali del singolo dirigente, sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella professione che all'esperienza già acquisita in precedenti incarichi svolti anche in altre Aziende;
- d) la valutazione riportata dall'Organismo Tecnico;
- e) i risultati conseguiti dal dirigente in relazione agli obiettivi affidati ai fini dell'attribuzione della retribuzione di risultato in base alle verifiche svolte annualmente dal NAV.

Il dirigente cui verrà conferito l'incarico provvisorio verrà inquadrato giuridicamente come dirigente di struttura complessa ed avrà diritto alla corrispondente retribuzione.

L'esito positivo della valutazione costituisce condizione per il perfezionamento del contratto di conferimento dell'incarico a tempo determinato per la durata di anni 3 rinnovabile, previa valutazione positiva da parte degli organismi competenti, ferma restando la facoltà dell'Amministrazione di non perfezionare il detto contratto, formulando una diversa proposta di conferimento, coerente all'assetto organizzativo in fase di definizione.

Nel contratto verrà fissata la decorrenza, nonché il contenuto e gli obiettivi assegnati al dirigente coerenti con l'attività di gestione e di coordinamento del Servizio affidato.

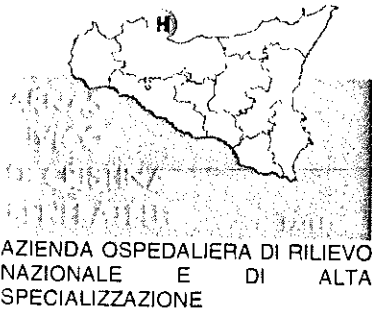
Il trattamento economico è quello previsto per la qualifica di dirigente di struttura complessa dal vigente CCNL di area.

Condizione risolutiva del contratto, in qualsiasi tempo, sarà l'aver presentato documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

La partecipazione all'avviso comporta l'accettazione senza riserve, di tutte le prescrizioni ed indicazioni contenute nonché di quelle che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie della Regione.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alla normativa in materia di cui al decr. Leg.vo n°502/92 e s.m.i., al decr. Leg.vo 165/01, al Decr. Leg.vo 150/09, al DPR n°483/97 nonché ai vigenti CCNL delle rispettive aree contrattuali.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora ne rilevasse l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che i candidati possano avanzare diritti o pretese.



02271

A seguito del presente avviso verrà stilato un elenco di candidati permanente ad aggiornamento continuo, al fine di acquisire diverse disponibilità tra le quali operare una selezione in relazione all'incarico da conferire.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art 13 comma 1° del decr. Leg.vo 30.06.2003 n°196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Direzione Amministrativa e, una volta conclusa la selezione, trasmessi al Servizio Risorse Umane per le finalità inerenti alle gestione del rapporto di lavoro.

Il trattamento dei detti dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art 13 della citata legge, tra i quali figura quello relativo all'accesso ai dati che lo riguardano nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Per informazioni e per ritirare copia del presente avviso e dello schema esemplificativo della domanda gli interessati potranno rivolgersi alla Direzione Amministrativa dell'Azienda di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione Ospedale Civico Benfratelli-G. Di Cristina Piazza Leotta n°2 90127 Palermo.

Il Direttore Generale
Dario Allegra